

Вих. № _____ від « ____ » _____ 20 ____ р.

Директору ТОВ «ІНКОМ СПБ»

т. +380505336918

e-mail: encom.iss.22@gmail.com

ЗАЯВКА НА НАВЧАННЯ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ

Повна назва організації або ПІБ фізичної особи	
Код ЄДРПОУ або РНОКПП	
Юридична адреса (індекс, область, населений пункт, вулиця, будинок, офіс)	
Фактична адреса (індекс, область, населений пункт, вулиця, будинок, офіс)	
Керівник: посада, ПІБ (повністю)	
На підставі якого документа має право підпису	
Телефон / факс	
Електронна адреса	
IBAN	
Банк	
Індивідуальний податковий номер	
Контактна особа (посада, ПІБ, тел.)	

Інформація про працівників, що проходять навчання

№ з/п	П.І.Б.	Посада, професія	Нормативно правовий акт з охорони праці
1	2	3	4

Заявник несе відповідальність за достовірність всіх наданих даних та правильність заповнення заявки

Для працівників, що проходять навчання з Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів, Правил безпечної експлуатації електроустановок, Правил технічної експлуатації теплових установок та мереж, замовнику необхідно надати додаткову інформацію, за формою, наведеною в додатку до даної заявки.

Керівник (посада)

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

М.П.

Додаток до заявки вих. № _____ від «___» _____ 20__ р.

Додаткова інформація про працівників, що проходять навчання з Правил безпечної експлуатації електроустановок споживачів, Правил безпечної експлуатації електроустановок, Правил технічної експлуатації теплових установок та мереж

№ з/п	П.І.Б.	Посада (стаж роботи на посаді, чи є відповідальним за електрогосподарство)	Нормативно правовий акт з охорони праці	Вид персоналу (адміністративно-технічний, оперативний, оперативно-ремонтний, ремонтний)	Дата попередньої. перевірки знань	Строк наступної перевірки и знань(3/1 рік)	Група з електробез пеки на даний час (до чи понад 1000В)	Група з електробез пеки, яку планується отримати після перевірки знань (до чи понад 1000В)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Заявник несе відповідальність за достовірність всіх наданих даних та правильність їх заповнення, а також повне і належне оформлення заявки

Керівник (посада)

(підпис)

(ініціали та прізвище)